Unidade 1

PLANOS DE SESSÃO

ON CALL

Conselheiros de Saúde Familiar

1.1. Princípios Pedagógicos

Resultados de Aprendizagem

Depois de concluir esta unidade de aprendizagem, os formandos devem ter alcançado o seguinte:

CONHECIMENTOS:
Conhecimento básico de técnicas de formação;
Conhecimento básico de estilos de aprendizagem;
Conhecimento fundamental de métodos e recursos pedagógicos.

APTIDÕES:
Identificar as características de um formador de sucesso;
Realizar análises de necessidades da comunidade para adequar a formação às características dos formandos;
Fazer uso de técnicas de formação - interativas diretas, indutivas e exploratórias - para criar um ambiente centrado no formando;
Selecionar métodos e recursos pedagógicos para apoiar a formação.

ATITUDES:
Reconhecer a relevância do conhecimento prévio dos formandos no processo de aprendizagem;
Combinar técnicas de formação com diferentes estilos de aprendizagem.

1.1. Princípios Pedagógicos

Presencial - 4 horas

Conteúdo	Duração	Desenvolvimento[1]	Recursos Técnico-Pedagógicos	Métodos e Técnicas
Exercício de quebra-gelo/ formação de equipas Introdução à "Subunidade 1.1. Princípios pedagógicos "	30 min	**1**. Inicie a sessão com um exercício de fortalecimento de grupo. A atividade "A história do meu nome" permitirá recolher informações gerais sobre os formandos e que os elementos do grupo interajam. **2**. Forneça uma visão geral dos objetivos e unidades de formação. **3**. Faça a primeira apresentação da subunidade usando o vídeo "Pedagogia ON-CALL - Subunidade 1.1. Princípios pedagógicos". Durante a visualização do vídeo, faça uma pausa entre os diferentes temas para questionar os formandos sobre os seus conhecimentos prévios sobre o assunto.	Folheto da atividade "A história do meu nome" Vídeo "Pedagogia - Subunidade 1.1. Princípios pedagógicos". [4/5 minutos] Computador portátil / PC Acesso à Internet	Método Expositivo Atividade de fortalecimento do grupo Método expositivo com suporte audiovisual
1.1.1 As características de sucesso do Conselheiro de Saúde	1h00	**1.** Inicie a atividade com um *brainstorming* em torno da pergunta: "Que características pedagógicas deve ter um Conselheiro de Saúde?". Certificar-se de que: • partilha que os comentários devem ser breves; • apenas uma pessoa deve falar de cada vez; • evita que os formandos comentem as ideias de outros colegas; • as ideias de todos são tidas em conta. Escreva as ideias fornecidas pelos formandos num quadro branco ou num *flipchart*.	Quadro branco / *flipchart* e marcadores Computador portátil/PC Acesso à Internet Canetas e papel Opcional: - Projetor - Cópias de materiais	Método Expositivo Sessão de *brainstorming* Atividade de pesquisa Trabalho/atividade em grupo Sessão de debate

[1] Conjunto de atividades educacionais e procedimentos metodológicos para a realização da tarefa.

		2. Divida o grupo em pares e cada par deve procurar na Internet possíveis respostas para a pergunta do *brainstorming*. Certifique-se de que os formandos usam fontes fiáveis. Se necessário, antes faça uma lista de sites que eles poderão usar. **2.1.** Os formandos devem escrever numa folha de papel o resultado das suas pesquisas, listando as principais características pedagógicas que consideram que um Conselheiro de Saúde deve ter. **2.2.** Peça a cada dupla para selecionar na sua lista as principais características que eles consideram que um Conselheiro de Saúde deve ter. **2.3.** Quando todos os pares tiverem terminado a atividade, peça a cada par que escolha um porta-voz para partilhar com o grupo as escolhas dos pares. **3.** Quando todos os pares tiverem apresentado as suas escolhas, medie um debate em grupo sobre as diferentes ideias surgidas do exercício de *brainstorming* e as alcançadas após a pesquisa. Use as seguintes perguntas para orientar melhor o debate: • Houve muitas diferenças significativas entre os resultados do *brainstorming* e da pesquisa? Se sim, por que acha que isso aconteceu? • As tarefas do Conselheiro de Saúde são mais simples ou mais complexas do que pensava no início da atividade? • Acha que possui as competências que correspondem às características do Conselheiro de Saúde? Porquê? **4.** Para encerrar a atividade, compare as diferentes respostas dadas pelos formandos com a lista		

		ON-CALL de características pedagógicas do Conselheiro de Saúde. Pode fazer isso exibindo a lista através de um projetor ou imprimindo um folheto com a lista e distribuindo-o pelos formandos.		
1.1.2. Como conduzir uma análise de necessidades sobre Literacia em Saúde?	1h00	**1.** Introduza o conceito "Literacia em saúde" reproduzindo os vídeos sugeridos na coluna ao lado. Opcionalmente, também pode pesquisar e reproduzir outros vídeos adequados ao seu contexto. **1.1.** Para apoiar a apresentação dos vídeos, no final da sua visualização, elabore com os formados um mapa dos principais conceitos. Este exercício ajudará os formandos a reterem informações essenciais sobre o conceito. Aprenda como fazê-lo nas duas ligações fornecidas ao lado. 2. Explique as "Categorias de literacia em saúde" (manual, página 6) usando o material "*Short Assessment of Health Literacy - English* (SAHL-E)": 2.1 Antes de apresentar o questionário SAHL-E, indique aos seus formandos que vai usar uma tradução em português. O questionário SAHL-E está originalmente disponível apenas em inglês e espanhol[2]. **2.2.** Distribua o questionário "Short Assessment of Health Literacy-English (SAHL-E) - versão portuguesa".	Vídeo 1 [1:03 minutos]"What is Health Literacy"[3] Vídeo 2 [1:35 minutos] "What is Health Literacy?"[4] Ligação 1 para a elaborar o mapa de conceitos[5] Ligação 2 para elaborar o mapa de conceitos[6] Computador portátil/PC Acesso à Internet Projetor Canetas Quadro branco / *flipchart* e marcadores Cópias do questionário "Short Assessment of Health Literacy-English (SAHL-E)". Health Literacy Measurement Tools[7].	Método expositivo com suporte audiovisual Elaboração de mapas conceituais Método expositivo Exercício de autoavaliação

[2] De acordo com o indicado na página "*Health Literacy Measurement Tools*", a tradução direta dessas ferramentas noutro idioma pode não produzir uma avaliação válida da literacia em saúde no novo idioma. Entre em contato com *Office of Communications and Knowledge Transfer* da AHRQ para obter permissão e para entrar em contato com um especialista técnico antes de tentar uma tradução" [Último acesso 18.02.2020].
[3] Disponível em https://www.youtube.com/watch?v=7pAuCqepSEs
[4] Disponível em https://www.youtube.com/watch?v=VKodtW01RIY
[5] Disponível em https://www.otis.edu/library/concept-mapping
[6] Disponível em https://creately.com/blog/diagrams/ultimate-concept-map-tutorial/
[7] Disponível em https://www.ahrq.gov/health-literacy/quality-resources/tools/literacy/index.html

		2.3. Cada formando deve responder questionário individualmente. Dê-lhes pelo menos 15 minutos para fazê-lo. **2.4.** Quando os formandos concluírem a tarefa, forneça as soluções. Se eles se sentirem à vontade, pode pedir a cada formando uma das respostas e dar a solução depois. Eles não devem corrigir nada no questionário. **2.5**. Depois de fornecer a solução, recolha e guarde os questionários de autoavaliação. Estes ajudá-lo-ão a identificar as necessidades dos formandos em relação às informações de saúde e a selecionar os recursos ON-CALL adequados para o grupo. **2.6.** Use um quadro branco ou um *flipchart* para resumir os principais conteúdos relacionados com as categorias de literacia em saúde e as características sociais que influenciam um risco maior de iliteracia em saúde.		
1.1.3. Estilos de aprendizagem	45 min	**1.** Antes de explicar os estilos de aprendizagem existentes, questione os formandos sobre o tópico. Para fazê-los refletir na pergunta "Como eu aprendo?", utilize outras perguntas com as quais se possam identificar facilmente, como: • "Lembra-se da sua matéria preferida na escola? Como estudava para os testes?" • "Nos tempos de escola, o que fazia para aprender as diferentes matérias?" • Atualmente, quando aprende algo novo, está consciente de como aprende? Se sim, como faz isso?	Computador portátil/PC Acesso à Internet Quadro branco / *flipchart* e marcadores	Método expositivo

		1.1. Durante esta fase exploratória, tome nota das respostas que correspondem aos estilos de aprendizagem identificados. Pode usar essas notas para consultar o tópico. **2.** Lidere os formandos num exercício de autoavaliação, onde aprenderão sobre o seu próprio estilo de aprendizagem. Use os exemplos fornecidos na coluna de recursos ou procure testes de autoavaliação *online* que possa usar ou adaptar ao grupo. **2.1.** Após o exercício, deixe cada formando apresentar ao grupo o resultado do seu teste. **2.2.** Resuma o tópico, comparando as notas iniciais da fase exploratória e os resultados do exercício dos formandos. **3.** Escreva no quadro ou no *flipchart* os principais estilos de aprendizagem e enfatize que a inteligência humana resulta de uma combinação de estilos de aprendizagem diferentes e mais complexos.	Teste 1[8] "What's Your Learning Style?" Teste 2[9] "What's your Learning Style?" Teste 3[10] "Approach to Learning: Self-assessment" Teste 4[11] "VAK Learning Styles" Teste 5[12] "Learning Style Self-Assessment" Teste 6[13] "The VARK Questionnaire"	Exercício de Autoavaliação
1.1.4. Técnicas de formação	45 min	**1.** Divida a turma em três grupos e atribua a cada grupo uma das técnicas de formação - Interativa; Indutiva; Exploratória (manual - páginas 8 a 11). **2.** Explique e siga as etapas do trabalho em grupo: **2.1.** Cada grupo apresentará as principais características da técnica de formação que lhe foi atribu-	Computador portátil/PC Acesso à Internet Canetas e folhas Quadro branco / *flipchart* e marcadores Opcional:	Método expositivo Trabalho de grupo e apresentação

[8] Disponível em http://www.educationplanner.org/students/self-assessments/learning-styles.shtml
[9] Disponível em https://sites.rowan.edu/student-success/tutoring/whats-your-learning-style.html
[10] Disponível em https://learningcommons.ubc.ca/tutoring-studying/selfassessment/
[11] Disponível em https://www.businessballs.com/self-awareness/vak-learning-styles-self-test/
[12] Disponível em https://targethiv.org/sites/default/files/file-upload/resources/Learning_Styles_Self_Assessment.pdf
[13] Disponível em https://vark-learn.com/the-vark-questionnaire/

		ída. Pode apresentá-los oralmente ou, opcionalmente, pode preparar e distribuir a cada grupo um folheto com as principais características dessa técnica de formação. **2.2.** Depois de ouvir ou ler as informações, cada grupo deve fazer uma pesquisa online para obter mais informações sobre a técnica de formação designada. **2.3.** A seguir, cada grupo deve preparar uma breve apresentação sobre as características dessa técnica de formação, para apresentá-la aos restantes colegas do grupo. O grupo deve tentar identificar os contextos em que a técnica seria adequada, considerando: • Objetivos da formação; • Quem está a ser formado; • Duração da formação; • Lugar da formação; • Os recursos necessários. **2.4.** Cada grupo deve selecionar um ou dois porta vozes para a apresentação final. Diga-lhes para serem criativos a apresentar! **2.5.** Faça anotações durante as apresentações e, no final de cada uma, adicione possíveis informações ausentes ou corrija qualquer erro. **3.** No fim, pergunte aos formandos quais as técnicas de formação mais adequadas a eles. Isso ajudá-lo-á a selecionar as técnicas de formação a utilizar com eles.	Cópias dos 3 materiais (a serem preparados pelo formador): "Técnica de formação 1 - Interativa"; " Técnica de formação 2 - Indutiva"; " Técnica de formação 3 - Exploratória".	
Duração total	**04h00**			

1.1. Princípios Pedagógicos

Aprendizagem autodirecionada - 5 horas

Conteúdo	Duração	Desenvolvimento	Recursos Técnico-Pedagógicos	Métodos e Técnicas
Subunidade 1.1. Princípios pedagógicos	1h00	**1.** Leia os seguintes artigos, *online* ou impressos: • Artigo 1 - "Pedagogy" • Artigo 2 - "The Adult Learning Theory" **1.1.** Pode também pesquisar outros artigos *online* relacionados com o tópico "princípios pedagógicos". **1.2.** Depois de lê-los, escreva um parágrafo com um resumo do conteúdo de cada artigo, onde pode explicar, através das suas próprias palavras: - a definição do conceito de "pedagogia"; - a definição do conceito de "andragogia". **2.** Agora começará a sua "Bibliografia ON-CALL": **2.1.** Pesquise *online* até três artigos sobre o tópico "princípios pedagógicos de saúde". **2.2.** Faça uma lista para registar todos os artigos que analisou e os seus sites. Para esse fim, pode usar a opção "marcador" do seu navegador da Internet, um arquivo Excel ou Word ou um bloco de notas para recolher e organizar as informações. **2.3.** A partir de agora, no final de cada tópico, deverá adicionar a esta lista mais artigos e sites. Esta lista de fontes irá tornar-se a sua bibliografia para apoiá-lo enquanto trabalha como Conselheiro de Saúde.	Ligação para o artigo "Pedagogy" [14] Ligação para o artigo "The Adult Learning Theory" [15] Computador portátil/PC Acesso à Internet Canetas Bloco de notas	Leitura Leitura crítica Pesquisa *online*
1.1.1. As características de sucesso de um Conselheiro de Saúde Familiar	1h00	**1.** Após os resultados do exercício de debate realizado na sessão presencial: **1.1.** Anote as características que discutiu durante a sessão de formação.	Caneta Bloco de notas	Exercício de autoavaliação

[14] Aceda ao artigo em https://www.britannica.com/science/pedagogy
[15] Aceda ao artigo em https://elearningindustry.com/the-adult-learning-theory-andragogy-of-malcolm-knowles

		1.2. Complete a sua lista, se necessário, com as características de sucesso do Conselheiro de Saúde indicadas no manual da unidade 1 (páginas 5-6). **1.3.** Para cada característica, escreva se a considera: • **essencial** – aquelas que realmente considera que um Conselheiro de Saúde deve ter. • **desejável** - aquelas que considera que não possui e precisa de trabalhar mais. **2.** Expanda a sua "Bibliografia ON-CALL": **2.1.** Faça uma pesquisa online e leia até três artigos sobre o tópico "características do Conselheiro de Saúde". Pode substituir a palavra "características" por "competências". **2.2.** Adicione os artigos/sites à sua bibliografia.	Computador portátil/PC Acesso à Internet	Pesquisa *online*
1.1.2. Como conduzir uma análise de necessidades sobre Literacia em Saúde?	1h00	**1.** É importante que tenha consciência do seu nível de conhecimento em saúde para estar preparado para aconselhar outras pessoas: **1.1.** No seu bloco de notas, responda às seguintes questões: • Até que ponto se sente confiante ao preencher os formulários médicos sozinho? • Com que frequência ajuda alguém a ler os materiais do hospital? • Com que frequência tem problemas para compreender a sua condição de saúde devido à dificuldade de entender as informações escritas? **1.2.** Se, frequentemente, precisa de ajuda em relação a qualquer uma das questões, significa que também pode melhorar a sua literacia em saúde.	Caneta Bloco de notas Computador Portátil/ PC Acesso à Internet	Exercício de autoavaliação Pesquisa *online* Leitura crítica

		2. Leia: • O artigo "*Measuring health literacy*". • The "*Health Literacy Tool Shed*". **2.1.** Liste na sua bibliografia uma das ferramentas que pode considerar usar/adaptar ao seu trabalho como Conselheiro de Saúde. Faça uma breve descrição das vantagens e desvantagens da ferramenta selecionada.	Ligação para o artigo "Measuring health literacy"[16] Ligação para "Health Literacy Tool Shed"[17]	
1.1.3. Estilos de Aprendizagem 1.1.4. Técnicas de Formação	2h00	**1.** Repita o exercício de autoavaliação do estilo de aprendizagem que fez na sessão de formação. 2. Com base nos resultados do exercício, planeie uma sessão de formação de acordo com o seu estilo de aprendizagem. Por exemplo, se o seu estilo de aprendizagem for mais visual, prepare uma sessão principalmente com recursos visuais. Considere o seguinte no seu planeamento: • Tópico de saúde abordado na sessão; • Público-alvo (quem está a ser formado?); • Objetivos da formação; • Duração da formação; • Recursos a usar; • Técnicas de formação - lembre-se das indicadas no manual "Pedagogia" (páginas 8-11) e selecione as que considera adequadas para a sua sessão. • Implementação - descreva as principais etapas a seguir durante a sessão. **3.** Leitura adicional sobre técnicas de formação: artigo "The Most Effective Training Techniques".	Ligações para os exercícios de autoavaliação (disponíveis na seção "Estilos de aprendizagem" dos planos de sessão presenciais - páginas 5-6) Ligação para o artigo "The Most Effective Training Techniques" [18]	Exercício de planeamento Pesquisa *online* Leitura crítica
Duração total	**5h00**			

[16] Disponível em http://healthliteracycentre.eu/measuring-health-literacy/
[17] Disponível em http://healthliteracy.bu.edu/
[18] Disponível em https://simplifytraining.com/article/most-effective-training-techniques/

1.2. Técnicas de Comunicação

Resultados de Aprendizagem

Depois de concluir esta unidade de aprendizagem, os formandos deverão ter alcançado o seguinte:

CONHECIMENTOS:
Conhecimento básico da teoria da comunicação;
Conhecimento fundamental de técnicas de comunicação;
Conhecimento fundamental de comunicação intercultural.

APTIDÕES:
Motivar os indivíduos para facilitar a sua contribuição;
Usar técnicas que promovam a interação entre os formandos;
Promover uma comunicação clara e inequívoca;
Adotar um estilo de comunicação que garanta a abordagem dos conteúdos considerando as diferenças culturais do grupo.

ATITUDES:
Criar ambientes de aprendizagem inclusivos e de apoio e colaboração;
Reconhecer diferenças culturais e adaptar a comunicação adequadamente.

1.2. Técnicas de comunicação

Presencial - 4 horas

Conteúdo	Duração	Desenvolvimento	Recursos Técnico-Pedagógicos	Métodos e Técnicas
1.2.1. Princípios da teoria da comunicação	1h00	**1.** Inicie a sessão com a dinâmica "*Blindfold rope square*": **1.1.** Leia as etapas do exercício " *Blindfold rope square* ". **1.2.** Durante a realização do exercício, observe e registe o comportamento dos formandos. **1.3.** Após o exercício e de relacioná-lo com o tópico "Princípios da teoria da comunicação - fatores de comunicação verbal" (manual - página 12), coloque as seguintes questões aos formandos: • Como se sentiu ao lhe ser solicitado realizar a tarefa às cegas? • As indicações (**mensagem**) dadas pelo formador (**emissor**) foram claras? • Como foi a comunicação entre os formandos (**recetores**)? • Qual foi o **contexto** deste exercício? • Que **código** de comunicação foi usado? • Qual foi o **canal** usado para comunicar? **1.4.** Enquanto obtém as respostas dos formandos, explique os seis fatores da comunicação verbal e resuma-os no quadro branco/*flipchart*.	Folheto do exercício "*Blindfold rope square*"[19] 10 metros de corda Vendas de olhos para todos os formandos Quadro branco/*flipchart* e marcadores Canetas e papel	Dinâmica de grupo Exercício em grupo Método Expositivo
1.2.2. Comunicação Intercultural	1h30min	**1.** Explique aos formandos as diferentes práticas/entendimentos/expectativas culturais em diferentes países, seguindo as informações fornecidas no ponto do manual "1.2.2. Comunicação intercultural" (páginas 13-14).	Computadores portáteis/ PC Acesso à Internet	Método expositivo

[19] Disponível em https://www.freshtracks.co.uk/pdf%20files/freeblindfoldropesquare.pdf

		2. Mostre o vídeo "*Madison's Collective Culture Code*- Episódio 1". Procure exemplos adicionais para apresentar e tente ilustrá-los com imagens ou vídeos. Esses exemplos podem incluir respeitar as filas, dizer por favor/obrigado, reconhecer motoristas que pararam para uma pessoa passar numa passadeira, ceder lugares nos transportes públicos, etc. **3.** Exercício de discussão em grupo: peça aos formandos que forneçam exemplos de experiências interculturais em que tenham ultrapassado problemas de comunicação. Faça anotações desses exemplos num quadro branco/*flipchart*, destacando como as situações foram/podem ser resolvidas. 4. Conclua indicando as recomendações do manual.	Vídeo 1 [4:36 minutos]: "Madison's Collective Culture Code- Episode 1"[20] Quadro branco/*flipchart* e marcadores Canetas e papel	Discussão em grupo
1.2.3. Técnicas de Comunicação para ministrar tópicos de saúde – Boas Práticas	1h30min	**1.** Proponha um exercício para ajudar os formandos a entender as diferentes técnicas de comunicação que podem ser usadas para ministrar tópicos de literacia em saúde: 1.1 Antes da sessão, prepare dois conjuntos de cartões: • um conjunto com a identificação das diferentes técnicas de comunicação. Cada cartão deve incluir apenas uma técnica. • outro conjunto com tópicos relacionados com saúde. Selecione os tópicos dos recursos digitais do ON-CALL. Cada cartão deve incluir apenas um tópico. Tente usar cores diferentes para cada conjunto de cartões, para que os formandos possam ver facilmente a diferença entre eles.	Canetas e papel (colorido)/cartões	Método expositivo

[20] Disponível em https://www.youtube.com/watch?v=X97k7Gz5jvg

		1.2. Divida os formandos em grupos até 4 pessoas. **1.3.** Distribua a cada grupo um cartão com um tópico de saúde. **1.4.** Distribua por cada grupo cartões com as técnicas de comunicação. Pode dar mais de um a cada grupo, mas o mesmo número de cartões a todos os grupos. **1.5.** Cada grupo terá de preparar uma breve apresentação (aproximadamente 5 minutos) sobre o tópico relacionado com saúde trabalhado, usando as técnicas de comunicação indicadas no(s) cartão(ões). **1.6.** Dê aos formandos tempo para preparar as apresentações e fazer uma pesquisa online para obter mais informações e dicas sobre as técnicas de comunicação que lhes foram atribuídas. **1.7.** Lembre os formandos de que também devem usar outros conhecimentos adquiridos durante a formação na sua apresentação. **1.8.** Após as apresentações, conclua a sessão perguntando aos formandos: • as dificuldades que tiveram durante o exercício; • aspetos negativos e/ou positivos de cada técnica. **2.** Escreva num quadro branco/*flipchart* as práticas que o grupo conclui serem as melhores.	Computadores portáteis/ PC Acesso à Internet Quadro branco/*flipchart* e marcadores	Exercícios de cenários Dramatização
Duração total	**4h00**			

1.2. Técnicas de Comunicação

Aprendizagem autodirecionada - 5 horas

Conteúdo	Duração	Desenvolvimento	Recursos Técnico-Pedagógicos	Métodos e Técnicas
1.2.1. Princípios da teoria da comunicação	1h30m	**1.** Relembre os seis fatores da comunicação verbal que foram apresentados na sua sessão de formação (manual - página 12). **2.** Página Web "Questionário sobre comunicação": **2.1.** Responda ao "*Communication Quiz*" (*ligação* fornecido na coluna ao lado) para que possa entender o nível das suas competências de comunicação. **2.2.** Verifique os resultados. **2.3.** Leia a parte "Interpretação detalhada" abaixo dos resultados. Ao ler o artigo, certifique-se de fazer anotações relacionadas com o conteúdo apresentado e que lhe foi atribuído na sessão de formação. **2.4.** Explore o *toolkit* neste site. Muitos dos artigos estão relacionados com os tópicos da Unidade 1 (competências de liderança, gestão de equipas, resolução de problemas, estilos de aprendizagem, etc.). 3. Adicione à sua bibliografia artigos relacionados com tópicos que está a trabalhar e que considera relevantes para si mesmo.	Computadores portáteis/ PC Acesso à Internet Caneta Bloco de notas Ligação para o "*Communication Quiz*"[21]	Exercício de autoavaliação Pesquisa *online* Leitura crítica
1.2.2. Comunicação Intercultural	1h30m	**1.** O exercício KWL que apresentaremos a seguir permitirá estruturar e criar correlações entre o que sabe (K), o que deseja saber (W) e o que aprendeu (L) sobre comunicação intercultural:	Computadores portáteis/ PC Acesso à Internet Caneta Bloco de notas	Exercício KWL Leitura crítica Autorreflexão Pesquisa *online*

[21] Disponível em: https://www.mindtools.com/pages/article/newCS_99.htm

		1.1. No seu bloco de notas ou em num documento do Word, crie a seguinte tabela numa página: **K** | **W** | **L** | | | **1.2.** Na linha "K", liste até cinco informações que sabe sobre comunicação intercultural. **1.3.** Na coluna "W", liste o que deseja aprender mais sobre comunicação intercultural. **1.4.** Assista ao vídeo "*Unbelievable Shocking Cultural Norms Around the World – Fact Point*". **1.5**. Leia o artigo "*7 principles of intercultural communication*". **1.6.** No ponto "L", escreva o que aprendeu sobre o tópico em estudo. **2.** Bibliografia ON-CALL sobre os "Princípios Pedagógicos": **2.1.** Faça uma pesquise *online* para obter uma lista até três artigos sobre o tópico "comunicação intercultural" e registe-os no seu caderno. **3.** Na coluna ao lado, damos um exemplo de uma leitura essencial sobre este tópico. Use o artigo para fazer anotações de conceitos que pode explorar, como "cultura", "comunicação entre culturas", "falta de comunicação entre culturas", etc. Este artigo fornece um conjunto de exercícios projetados para melhorar a comunicação entre culturas.	Vídeo 2 [6:51 minutos]: "*Unbelievable Shocking Cultural Norms from Around The World - Fact Point*"[22] Ligação para "*7 principles of intercultural communication*"[23] Ligação para o artigo "*25 Activities for Improving Cross-Cultural Communication*"[24]	
1.2.3. Técnicas de Comunicação para ministrar os	2h00	**1.** Relembre o conteúdo que abordou durante a sessão de formação (manual - páginas 14-15).	Ligação para o artigo "*Person Centered Therapy Techniques*" .[25]	Leitura crítica Pesquisa *online*

[22] Disponível em https://www.youtube.com/watch?v=YlsWtHx1L9s
[23] Disponível em https://www.the-centre.co.uk/blog/post/7_principles_of_intercultural_communication_by_the_equality_academy
[24] Disponível em https://www.mobt3ath.com/uplode/book/book-56008.pdf
[25] Disponível em https://www.theraplatform.com/blog/338/person-centered-therapy-techniques

Tópicos de Saúde – Boas Práticas		**2.** Leia o artigo "*Person Centered Therapy Techniques*". **2.1.** Faça uma pesquisa *online* sobre dois ou mais artigos relacionados com o tópico. **2.2.** Leia os artigos e compare suas informações. **2.3.** Faça uma lista das características das técnicas de comunicação centradas na pessoa que considera que deve praticar. **2.4.** Pesquise artigos, ferramentas *online* ou qualquer tipo de recurso que possa ajudá-lo a melhorar/praticar a sua comunicação. Damos-lhe uma sugestão de leitura na coluna ao lado. O artigo é dirigido aos médicos, mas nele pode obter informações importantes sobre este tópico e adaptá-las ao seu trabalho como Conselheiro de Saúde. **3.** Repita a sua pesquisa para os seguintes tópicos específicos: • Linguagem simples e clara; • O método "dividir e verificar"; • O método "ensinar de volta". **3.1.** Não se esqueça de adicionar os novos artigos à sua bibliografia. Além disso, também fornecemos ligações relacionadas com cada um dos tópicos.	Ligação para o artigo "*Best Practice" for Patient-Centered Communication: A Narrative Review"* .[26] Para explorar os tópicos sugeridos: Ligação para *Plain Language Medical Dictionary*.[27] Ligação para o artigo "*Health Literacy and Communication Techniques* ".[28] Ligação *para o artigo* "Teach-Back Technique".[29]	Autorreflexão Autoavaliação
Duração total	**5h00**			

[26] Disponível em https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC3771166/
[27] Disponível em https://www.lib.umich.edu/taubman-health-sciences-library/plain-language-medical-dictionary
[28] Disponível em https://rcpsg.ac.uk/college/this-is-what-we-stand-for/policy/consent/health-literacy-and-communication-techniques
[29] Disponível em https://www.merckconnect.com/static/pdf/TeachBack.pdf

1.3. Sensibilidade Social

Resultados de Aprendizagem

Depois de concluir esta unidade de aprendizagem, os formandos deverão ter alcançado o seguinte:

CONHECIMENTOS:
Conhecimento básico de competências sociais;
Conhecimento fundamental sobre práticas sociais;
Conhecimento fundamental sobre prevenção e resolução de conflitos.

APTIDÕES:
Relacionar competências sociais com causas e efeitos de comportamentos sociais;
Adaptar as práticas de formação aos princípios sociais da comunidade local;
Explicar a importância dos papéis dos formandos na família, na comunidade e na vida profissional para criar mudanças sociais;
Explorar a identidade social dos formandos através da arte para criar laços de confiança;
Aplicar técnicas de gestão de equipas para evitar conflitos.

ATITUDES:
Avaliar como o contexto social se vincula à ação do indivíduo;
Promover a literacia como dimensão essencial para a melhoria da saúde das comunidades;
Escolher formas de arte adequadas para promover o envolvimento e a cooperação dos formandos.

1.3. Sensibilidade Social

Presencial - 4 horas

Conteúdo	Duração	Desenvolvimento	Recursos Técnico-Pedagógicos	Métodos e Técnicas
1.3.1. Competências sociais 1.3.2. Práticas sociais 1.3.3. Prevenção e resolução de conflitos	4h00[30]	A subunidade "Sensibilidade Social" resume e cruza tópicos importantes da Unidade 1. Os objetivos das seguintes atividades são: • compreender em que medida os formandos aprenderam os princípios pedagógicos necessários para ser um Conselheiro de Saúde; • incentivar os formandos a pôr em prática as suas próprias competências pedagógicas. **1.** Durante esta subunidade, colocará em prática o Exercício do Conselheiro de Saúde sobre Aprendizagem Baseada em Problemas: **1.1.** Existem vários exemplos de cenários de aprendizagem baseada em problemas que pode usar/adaptar ao contexto do seu grupo. Veja o exemplo dado na coluna ao lado, que também pode dar como exemplo aos seus formandos. **1.2.** Estabeleça com os formandos as regras básicas referentes à interação entre eles durante o trabalho em grupo. Estabeleça o número de pessoas por grupo e o tempo necessário para cada uma das tarefas. **1.3.** Apresente todas as tarefas. Cada grupo terá de:	Computadores portáteis/ PC Acesso à Internet Quadro branco/*flipchart* e marcadores Canetas e papel colorido [cartões] Cópias de diapositivos/folhetos Exercício "*To Resuscitate or not to Resuscitate*?"[31]: • Ligação para o folheto do formador;[32] • Ligação para o exercício dos formandos.[33]	Método expositivo Aprendizagem baseada em problemas (PBL) Dramatização

[30] Indicamos um total de três sessões para ministrar esta subunidade. O formador deve distribuir as horas de formação de acordo com o seu planeamento.
[31] Sobre outros cenários de aprendizagem baseada em problemas, pesquise a PBL Clearinghouse: http://www1.udel.edu/pblc/index.html
[32] Disponível em https://docs.google.com/document/d/1lR6uZMMFWm2eAME_DE2JGC1nNDYVYLLKSZPIRLPS5D4/edit#heading=h.lkthdyq01dy1
[33] Disponível em https://docs.google.com/document/d/1jqPBhSqzEaicszoGsQ1wfZ26_YwbZBor2lkTE9RYhbk/edit

		1.3.1. Identificar e definir um problema para resolver. Pode ser qualquer cenário que eles considerem poder encontrar durante o trabalho como Conselheiros de Saúde. **1.3.2.** Explorar o que eles já sabem sobre os tópicos apresentados – de que forma abordariam a situação, considerando tudo o que aprenderam durante a formação? **1.3.3.** Determinar o que necessitam aprender e onde aceder para obter informações e ferramentas para resolver o problema (manual, bibliografia própria, artigos, outros recursos ON-CALL...). **1.3.4.** Avaliar possíveis formas de resolver o problema. **1.3.5.** Escolher a melhor maneira de resolver o problema. **1.3.6.** Apresentar a todos os grupos os resultados do trabalho realizado através de uma dramatização. **2.** Diga aos formandos que os apoiará por grupos, durante o exercício e que podem começar o seu trabalho. Se perceber que alguns grupos se estão a atrasar, indique-lhes, individualmente, o tempo restante para cada tarefa. **3.** Após todas as apresentações/dramatizações, proceda às avaliações. Estabeleça previamente a forma como dará *feedback* aos formandos e avaliará a tarefa. Considere fazer avaliações auto e heteroavaliação.		

1.3. Sensibilidade Social

Aprendizagem autodirecionada - 5 horas

Conteúdo	Duração	Desenvolvimento	Recursos Técnico-Pedagógicos	Métodos e Técnicas
1.3.1. Competências sociais 1.3.2. Práticas sociais 1.3.3. Prevenção e resolução de conflitos	4h00	**1.** Reveja a última subunidade (manual - páginas 16-20) e identifique os principais tópicos. Por exemplo, "escuta ativa", "prevenção de conflitos", "reforço positivo", etc. **2.** Faça uma pesquisa online sobre artigos, vídeos e outras ferramentas sobre os tópicos selecionados. Faça anotações sobre os mesmos no caderno e adicione as mais relevantes à sua "Bibliografia ON-CALL". **NOTA**: A sua "Bibliografia ON-CALL" inicial de recursos digitais está pronta! Deve atualizá-la de acordo com as suas necessidades enquanto trabalha como Conselheiro de Saúde. Mantenha-a organizada por assuntos/tópicos e, dentro deles, por tipo de recursos.	Computadores portáteis/ PC Acesso à Internet Caneta Bloco de notas	Pesquisa *online*
Autorreflexão	1h00	**1.** Para finalizar a formação da Unidade 1 ON-CALL, escreva uma autorreflexão sobre a sua experiência de aprendizagem. Por exemplo, pode refletir sobre as seguintes questões (entre outras): • Agora que acabou, quais são os meus primeiros pensamentos sobre este projeto em geral? • Quais foram as descobertas mais interessantes que fiz durante a formação? • Como aplicarei o que aprendi? Para mais questões, aceda à ligação ao lado.	Caneta Bloco de notas Ligação para "*25 Self-Reflection Questions to Get Students Thinking About Their Learning*"[34]	Autorreflexão
Duração total:	**5h00**			

[34] Disponível em https://wabisabilearning.com/blogs/critical-thinking/25-self-reflection-questions